

Приложение № 1
к приказу № 338-ОД
от 08.11.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЕ ПОЛНОГО ДНЯ

Тамбов

Нормативно-организационным основанием для реализации модели «Школа полного дня» в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении – гимназии №7 имени святителя Питирима, епископа Тамбовского (далее – Учреждение) являются:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Гражданский кодекс.

«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПин 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. №798.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников».

ФГОС НОО, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009г. №273.

Указ президента РФ от 01.06.2012 №761 «Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 годы».

Типовое положение об общеобразовательном учреждении.

Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей.

Устав Учреждения.

Законодательные и нормативные акты, документы Правительства Российской Федерации, местных органов власти по вопросам воспитания и образования детей.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Учреждения (корпус №2), работающего в режиме «Школы полного дня» (далее ШПД) и обеспечивающее полноценное пребывание ребенка 1 ступени в гимназии в течение дня.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности ШПД.

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором Учреждения.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждается директором Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. ШПД расширяет сферу педагогической деятельности во второй половине дня по дополнительному образованию, его содержание отвечает возрастным особенностям, интересам и потребностям учащихся, оно строится на основе

соблюдения санитарно-гигиенических норм, исключая перегрузку учащихся.

1.7. Учреждение работает в режиме полного дня, если не менее 80% обучающихся (с 1 по 4 класс) пользуются этой услугой.

1.8. ШПД организует обучение учащихся в соответствии с государственными образовательными стандартами, на основе Базисного учебного плана с учетом федерального, регионального и гимназического компонентов, обеспечивая интеграцию основного и дополнительного образования

1.10. Воспитание и обучение в ШПД осуществляется с учетом региональных, национальных социально-экономических, культурно-исторических и других особенностей региона, специфики окружающей природной, социальной и производственной среды. При этом обеспечивается непрерывная педагогическая помощь семье в обучении и воспитании детей, создаются оптимальные условия для объединения воспитательных усилий гимназии, семьи, наиболее эффективно решаются проблемы организации полезной занятости детей во второй половине дня.

1.11. Педагогический коллектив ШПД может выбирать учебные планы, образовательные программы, средства, формы и методы воспитания и обучения, реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и на платной основе.

1.12. Для реализации программ дополнительного образования ШПД, при необходимости, заключает договор о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования для детей.

1.13. ШПД оборудуется согласно утвержденным типовым перечням учебно-наглядных пособий и учебного оборудования для общеобразовательных школ.

1.14. Режим работы воспитателей и других лиц, связанных с образовательной и воспитательной работой ШПД устанавливается директором Учреждения в соответствии с режимом работы учреждения и социальным заказом населения.

1.15. Обучающиеся могут пользоваться услугами ШПД и при условии получения дополнительного образования и занятости вне школы.

2. Цели и задачи Школы полного дня

Школа полного дня функционирует для реализации стратегических целей и задач современного начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО, среди которых:

- формирование гражданской идентичности обучающихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;
- готовность обучающихся к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования, их приобщение к информационным технологиям;
- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;

- обеспечение личностного развития способностей (реализацию потенциала) каждого ребенка в соответствии с его индивидуальностью; удаление особого внимания социально уязвимым категориям детей;
- построение новой инновационной модели образования для полноценного развития ребенка и поиска путей его самоопределения;
- обеспечение условий для выявления и развития талантливых детей и детей со скрытой одаренностью;
- внедрение инновационных оздоровительных и физкультурно-спортивных технологий в работу ОУ.

3. Порядок комплектования Школы полного дня

- 3.1. Зачисление детей в ШПД проводится приказом директора Учреждения на основании заявления родителей или лиц их заменяющих.
- 3.2. Наполняемость групп продленного дня составляет 25 человек.
- 3.3. Группы комплектуются из учащихся одного или нескольких классов.
- 3.4. Заявления о зачислении детей в группы принимаются до 10 сентября.
- 3.5. Зачисление и отчисление обучающихся из групп проводится приказом директора гимназии по заявлению родителей или лиц их заменяющих.
- 3.6. Учреждение осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров для функционирования групп ШПД.

4. Режим работы Школы полного дня

- 4.1. ШПД функционирует с 8 час.30 мин. до 18 час.30 мин.
- 4.2. Для упорядочения работы школы, возможности создания единого режима, её работа организуется по урочному принципу. Режим ШПД включает: уроки согласно учебному плану и расписанию занятий, питание учащихся, прогулку на свежем воздухе и активный отдых, самоподготовку, посещение кружков и студий дополнительного образования согласно плану внеурочной деятельности.
- 4.3. Продолжительность уроков, занятий 35 мин, перемены 10-20 мин.
- 4.4. Для обучающихся в ШПД организуется 3-х разовое горячее питание за счет родительских средств. На завтрак, обед, полдник выделяется специальное время.
- 4.5. Режимом устанавливается пребывание учащихся в группах не более 9-10 часов.
- 4.6. График пребывания ребенка в школе устанавливается в соответствии с действующими нормативами и может изменяться в любое время по заявлению родителей.
- 4.7. Группы по типу ШПД функционируют:
 - в первых классах до 15.15;
 - во 2-4 до 18.30.
- 4.8. Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение занятий спортивной направленности, прогулка, игры в классе, отдых и т. д.) не менее 2,5 часов.

4.9. Недельная предельно допустимая нагрузка в ШПД не более 30 часов при пятидневной рабочей неделе.

4.10. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения:

- в 1-м классе самоподготовка отсутствует;
- во 2-3 -х классах – до 1,5 часов;
- в 4 -х классах до 2-х часов.

5. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в ШПД строится на принципах, в соответствии с требованиями ФГОС НОО:

- самоценности возрастной ступени начального общего образования, позволяющей максимально учесть в образовательном процессе специфику младшего школьного возраста;
- субъект – субъектного характера взаимоотношений между всеми участниками образовательного процесса, позволяющему повысить активность и инициативность обучающихся и реально индивидуализировать образовательный процесс в соответствии с потребностями обучающегося и его способностями;
- вариативность образования за счет выбора УМК, наличия в учебном плане части, формируемой участниками образовательного процесса и реализации внеурочной деятельности;
- системно-деятельностный подход, позволяющего проектировать образовательный процесс на основе характеристик ведущего вида деятельности обучающихся начальной школы, что обеспечивает достижение планируемых результатов;
- оптимизация процесса развития обучающихся через разумную организацию урочной и внеурочной деятельности и интеграцию общего и дополнительного образования;
- снижение учебной нагрузки школьников за счет создания единого расписания урочной и внеурочной деятельности первой и второй половины дня;
- возможности ведения урока несколькими преподавателями как основного так и дополнительного образования;
- возможности деления класса на группы, как за счет часов основного образования, так и за счет часов внеурочной деятельности;
- поляризация образовательной среды гимназии (корпус №2) с выделением разноакцентированных пространств.

5.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, их родители или законные представители обучающихся, педагогические работники.

5.2. ШПД обеспечивает гибкость и эластичность учебно-воспитательного процесса с учётом наклонностей и способностей учащихся.

5.3. При организации образовательного процесса следует учитывать следующие факторы:

- оптимизацию процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования;
- снижение учебной нагрузки школьников за счет создания единого расписания первой и второй половины дня;
- возможность деления группы полного дня как за счет часов основных консультаций, так и за счет часов дополнительного образования;
- объединение в единый функциональный комплекс образовательного и оздоровительного процессов;
- поляризацию образовательной среды школы полного дня с выделением разноакцентированных пространств.

5.4. При составлении расписания допускается возможность пересечения основного и дополнительного образования в течение дня.

5.5. Дополнительное образование обучающихся осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, группа, кружок, театр и др.).

5.6. Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленным как на расширение кругозора, предметных и внепредметных знаний, так и на их углубление. Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, факультативы, предметные кружки и т. д.), так и носить прикладной характер.

5.7. Учреждение оставляет за собой право менять программы дополнительного образования, учитывая возможности, интересы и потребности участников образовательного процесса.

5.8. Регулярная демонстрация достижений, результатов, способностей обучающихся. «Частотность» проведения массовых мероприятий и праздников в начальной школе не менее 1 раза в триместр.

5.9. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях.

5.10. Педагог, воспитатель несёт ответственность за организацию свободного времени учащихся.

5.11. Работнику Учреждения, работающего в режиме ШПД, производится доплата при совмещении профессий, должностей, расширения зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной Трудовым договором. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы

6. Организация здоровьесберегающих условий пребывания обучающихся в школе полного дня

6.1. В Школе полного дня реализуются здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в Учреждении и включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества учителей, обучающийся и родителей (законных представителей);
- занятия с педагогом-психологом и учителем-логопедом (по

необходимости);

- медицинское обслуживание;
- организацию горячего питания;
- оборудование мест отдыха;
- динамические паузы;
- прогулки на свежем воздухе;
- систематические занятия физической культурой и спортом, спортивные соревнования,
- занятия с педагогом-психологом (по необходимости),
- Дни здоровья.

6.2. Медицинское обслуживание обучающихся Учреждения осуществляется специально закрепленным за Учреждением медицинским персоналом Муниципального учреждения здравоохранения - городская детская поликлиника № 1 г. Тамбова, который наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

7. Документация школы полного дня

7.1. Документы:

- ежегодный приказ директора гимназии об организации работы групп в режиме полного дня в соответствии с социальным заказом населения;
- заявление родителей (законных представителей);
- Положение о «Школе полного дня»;
- план воспитательной работы в Школе полного дня;
- режим работы Школы полного дня;
- расписание;
- учебный план;
- план внеурочной деятельности;
- журнал посещаемости обучающихся групп;
 - журналы посещаемости учащихся занятий дополнительного образования;
 - занятость обучающихся группы во внеурочной деятельности, где отмечаются все виды деятельности учащегося на протяжении учебного дня (ведется классным руководителем) (приложение №1);
 - план работы воспитателя, педагога;
 - планы работы педагогов дополнительного образования, рабочие программы, тематическое планирование, календарно-тематическое планирование;
 - договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования для детей.

7.2. Воспитатели ШПД отчитываются о проделанной работе 1 раз в два триместра, за год; выдают необходимую информацию – по мере необходимости.

7.3. Необходимые отчеты по питанию.

8. Управление школой полного дня

8.1. Заместитель директора по УВР Учреждения осуществляет планирование, общее руководство и контроль за функционированием ШПД, составляет расписание занятий и режим дня для каждой группы.

8.2. Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников в соответствии с функциональными обязанностями воспитателя, отвечает за сохранение жизни и здоровья детей, посещающих группы продленного дня.

8.3. Педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утвержденному расписанию и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся, посещающих дополнительные занятия.

8.4. Для работы в ШПД могут привлекаться педагоги-психологи, библиотекарь, учителя-предметники и другие педагогические работники Учреждения.

Приложение №1

Занятость обучающихся класса, группы во внеурочной деятельности

ФИ обучающегося	Наименование видов внеурочной деятельности согласно Плану внеурочной деятельности				Уход домой	Примечание
Итого:						